**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЕРНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ТЕРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 июня 2025 г. № 53

с. Терновка

**Об утверждении технологической схемы**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Предварительное согласование предоставления**

**земельного участка»»**

На основании распоряжения Правительства Воронежской области от 30.06. 2010 года № 400-р, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в целях обеспечения автоматизации процесса предоставления муниципальных услуг администрации Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области в СМАРТ - МФЦ Терновка, администрация Терновского сельского поселения Терновского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить технологическую схему предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» согласно приложению.

2.Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области «Муниципальный вестник» и размещению на официальном сайте в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Терновского

сельского поселения Д.А. Симонов

Приложение № 1

 к постановлению администрации

Терновского сельского поселения

 Терновского муниципального района

 Воронежской области от 25 июня

 2025 г. № 53

**Технологическая схема**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Предварительное согласование предоставления земельного участка»**

**РАЗДЕЛ 1 «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГЕ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | **Наименование органа, предоставляющего услугу** | Администрация Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области. СМАРТ-МФЦ Терновка - в части приема и (или) выдачи документов на предоставление муниципальной услуги |
| **2** | **Номер услуги в федеральном реестре** | 3640100010000835492 |
| **3** | **Полное наименование услуги** | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| **4** | **Краткое наименование услуги** | Нет |
| **5** | **Административный регламент предоставления государственной услуги** | Утвержден постановлением администрации Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области № 94 от 25.12.2023 г. «Об утверждении административного регламента «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области» |
| **6** | **Перечень «подуслуг»** | 1.Предварительное согласование предоставления земельного участка  |
| **7** | **Способы оценки качества предоставления государственной услуги** | Телефонная связь, портал гос. услуг, официальный сайт администрации, личное обращение. |

**РАЗДЕЛ 2 «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О «ПОДУСЛУГАХ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****«подуслуги»** | **Срок предоставления в зависимости от условий** | **Основания отказа в приеме документов** | **Основания отказа в предоставлении «подуслуги»** | **основания****приостановления****предоставления** | **Срок приостановления «подуслуги»** | **Плата за предоставление «подуслуги»** | **Способ обращения за получением «подуслуги»** | **Способ получения результата «подуслуги»** |
| **При подаче заявления по месту жительства (месту нахождения** | **При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)** | **Наличие платы (государственной пошлины)** | **Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимание платы (государственной пошлины)** | **КБК для****взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |
| **1** | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Не должен превышать 14 календарных дней со дня поступления заявления | Не должен превышать 14 календарных дней со дня поступления заявления | Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление Муниципальной услуги;Представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);Предоставленные Заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;Неполное заполнение полей в форме заявления,в том числе в интерактивной форме заявления на | 1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ в связи с:- несоответствием схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;- полного или частичного совпадения местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;- разработкой схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса требований к образуемым земельным участкам;- несоответствием схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; | В случае, если на дату поступления в Администрацию заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении Администрации находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, Администрация принимает решение о приостановлении срока рассмотрения поданногопозднее заявления о **предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение Заявителю** | Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указаннойсхемы |  |  |  | - лично; - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ;-электронно  | - лично; - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ;-электронно |
| **2** |  |  |  | ЕПГУ, РПГУ;. Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя;Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи. | территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;- расположением земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;- разработкой схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории;2) земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен Заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса;3) земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ. | предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение Заявителю. |  |  |  |  | - лично; - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ;-электронно | - лично; - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ;-электронно |

**РАЗДЕЛ 3 «СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЯХ «ПОДУСЛУГИ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуг»** | **Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуг»** | **Установление требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуг»** | **Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуг» представителями заявителя** | **Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя** | **Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя** | **Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **1. ПодуслугаN1** |
| 1 | Физические лица | Паспорт.  | Должен отвечать требованиям РФ предъявляемых к данному виду документа;Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. | Имеется | Дееспособное физическое лицо | Доверенность | -быть действительным на момент подачи заявления; -отвечать требованиям РФ предъявляемых к данному виду документа |
| 2 | Юридические лица | Учредительные документы. | Должен отвечать требованиям РФ предъявляемых к данному виду документа. | Имеется | Дееспособное физическое лицо | Доверенность | - быть действительным на момент подачи заявления;- отвечать требованиям РФ предъявляемых к данному виду документа |
|  |

**РАЗДЕЛ 4 «ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Категория****документа** | **Наименования документов, которые представляет заявитель для получения "подуслуги"** | **Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия** | **Документ, предоставляемый по условию** | **Установленные требования к документу** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. ПодуслугаN1** |
| 1 | Заявление о предоставленииуслуги | Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка. | 1 экз. Оригинал. | Нет | Заявление по форме указанной в приложении.Сведения, указанные в заявлении подтверждаются подписью лица, подавшего заявление, с указанием даты подачи заявления. |
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя  | Копия паспорта. | 1. экз. Копия.
 | Нет. | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя | 1.Доверенность. | 1. Экз. Подлинник или копия, заверенная вустановленном порядке. | Нет | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ |
| 2. Учредительные документы. | 1. Экз. Копия, заверенная вустановленном порядке. | Нет | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ |
| 4 | Схема  | схема расположения земельного участка | 1 Экз. Подлинник.  | в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ |
| 5 | Проектная документация | проектная документация лесных участков | 1 Экз. Подлинник. | в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта | Соответствовать требованиям, установленным законодательство РФ |
| 6 | Перевод на русский язык документов | Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства  | 1. Экз. Подлинник или Копия, заверенная вустановленном порядке. | в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо. | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ или международных норм. |
| 7 | Реестр | подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества | 1 Экз. Подлинник. | в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка такому товариществу | Соответствовать требованиям, установленным законодательство РФ |
| 8 | Документы,  | документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, предусмотренные перечнем, утвержденным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321 "Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов" | 1. Экз. Подлинник. | Нет | Соответствовать требованиям, установленным законодательством РФ |

**РАЗДЕЛ 5 «ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ,**

**ПОЛУЧАЕМЫЕ ПОСРЕДСТВОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия** | **Наименование****запрашиваемого****документа****(сведения)** | **Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия** | **Наименование****органа****(организации),****направляющего(е)****межведомственный запрос** | **Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос** | **SID****электронного сервиса** | **Срок взаимодействия межведомственного информационного взаимодействия** | **Форма (шаблон) межведомственного запроса** | **Образец заполнения межведомственного запроса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1. ПодуслугаN1** |
|  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок | - кадастровый номер;- адрес;- площадь;- наименование объекта;- сведения о собственнике. | Администрация Терновского сельского поселения | Борисоглебский межмуниципальный отдел Управления Росреестра по Воронежской области |  | 1 день – направление запроса; 5 дней – направление ответа на запрос. |  |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации юридического лица(если заявителем является юридическое лицо) | -наименование;-организационно-правовая форма;-юридический адрес;ИНН;ОГРН. | Администрация Терновского сельского поселения | ФНС России |  | 1 день – направление запроса; 5 дней – направление ответа на запрос. |  |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем); | -наименование;-организационно-правовая форма;-юридический адрес;ИНН;ОГРН. | Администрация Терновского сельского поселения | ФНС России |  | 1 день – направление запроса; 5 дней – направление ответа на запрос. |  |  |
|  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке);Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения). | - кадастровый номер;- адрес;- площадь;- наименование объекта;- сведения о собственнике. | Администрация Терновского сельского поселения | Борисоглебский межмуниципальный отдел Управления Росреестра по Воронежской области |  | 1 день – направление запроса; 5 дней – направление ответа на запрос |  |  |

РАЗДЕЛ 6 «РЕЗУЛЬТАТ«ПОДУСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Документ/документы,****являющиеся****результатом****«подуслуги»** | **Требования к документу/документам, являющимся результатом «подуслуги»** | **Характеристика результата (положительный/отрицательный)** | **Форма****документа/документов,****являющихся****результатом****«подуслуги»** | **Образец****документа/документов,****являющихся****результатом****«подуслуги»** | **Способ получения результата** | **Срок хранения невостребованных заявителем результатов** |
|  |  |  |  |  |  |  | **в органе** | **в****МФЦ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| **1. ПодуслугаN1** |
| 1 | Постановление администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка | Подписывается главой, регистрируется в общем отделе | Положительный | Письменная |  | - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ; | Посто-янно | 1 год |
| 2 | Постановление администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | Подписывается главой, регистрируется в общем отделе | Отрицательный | Письменная |  | - по почте;- через полномочного представителя;- через МФЦ; | Посто-янно | 1 год |
|  |

**РАЗДЕЛ 7 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование процедуры процесса** | **Особенности исполнения процедуры процесса** | **Сроки****исполнения****процедуры****(процесса)** | **Исполнитель****процедуры****процесса** | **Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса** | **Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1. ПодуслугаN1** |
| 1 | Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов | - проверка документа, удостоверяющего личность заявителя;- проверка комплектности документов, правильности оформления и содержания представленных документов, соответствия сведений, содержащихся в разных документах;- сверка данных представленных документов с данными, указанными в заявлении;- сличение копий с подлинниками документа, заверение копии документов;- регистрация поданного заявления;- подготовка и выдача расписки о приеме заявления с документами;- информирование заявителя о сроках предоставления муниципальной услуги;- передача заявления с документами в администрацию Терновского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области (при обращении заявителя в МФЦ). | 1 день | Ответственное лицо | Автоматизированное рабочее место | Нет |
| 2 | Проверка заявления и прилагаемых к нему документов на соответствие установленным требованиям | - проверка комплектности документов, правильности оформления и содержания представленных документов, соответствия сведений, содержащихся в разных документах. | 10 дней | Ответственное лицо | Автоматизированное рабочее место | Нет |
| 3 | Рассмотрение представленных документов, в том числе истребование документов (сведений) в рамках межведомственного взаимодействия. | - рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;- формирование и направление межведомственных запросов;- рассмотрение полученных ответов и принятие решения предварительном согласовании предоставления земельного участка или отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка. | 9 дней | Ответственное лицо | Автоматизированное рабочее место | Нет |
| 4 | Подготовка проекта постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка либо проекта постановления администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | - подготовка проекта постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка;- подготовка проекта постановления администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;- подписание постановления главой и регистрация в общем отделе. | 8 дней | Ответственное лицо | Автоматизированное рабочее место | Нет |
| 5 | Направление (выдача) заявителю постановления администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка или постановления администрации об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка | - предоставление постановления заявителю указанным им способом. | 2 дня | Ответственное лицо | Автоматизированное рабочее место | Нет |
|  |

**РАЗДЕЛ 8 «ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ» В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления "подуслуги"** | **Способ записи на прием в орган** | **Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления "подуслуги"** | **Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление "подуслуги"** | **Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении "подуслуги"** | **Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления " подуслуги" и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения " подуслуги"** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1. ПодуслугаN1** |
| На портале федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://fias.nalog.ru/)В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/)На официальном сайте Администрации(<https://ternovskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru>)на сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://mydocuments36.ru/) |  | Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе |  | На портале федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://fias.nalog.ru/)В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/)На официальном сайте Администрации ([https:// ternovskoe -r20.gosweb.gosuslugi.ru](https://narodnenskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru))на сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://mydocuments36.ru/) | На портале федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://fias.nalog.ru/)В федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/)На официальном сайте Администрации [https:/ ternovskoe -r20.gosweb.gosuslugi.ru](https://narodnenskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru))на сайте многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://mydocuments36.ru/) |

 Приложение

к Технологической схеме

|  |
| --- |
| Форма заявления о предоставлении услуги |
|  |
|  | кому: |
|  |  |
|  | (наименование уполномоченного органа) |
|  | от кого: |
|  | (наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП) |
|  |  |
|  | (контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес) |
|  |  |
|  | (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон (при наличии), адрес электронной почты, место жительства, почтовый адрес) |
|  |  |
|  | (данные представителя заявителя) |
| ЗАЯВЛЕНИЕо предварительном согласовании предоставления земельного участка Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка скадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ориентировочной площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с местоположением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: Решение об утверждении проекта межевания территории от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_ Основание предоставления земельного участка без проведения торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается основание из числа предусмотренных* *пунктом 2 статьи 39.3**,**статьей 39.5**,* *пунктом 2 статьи 39.6* *или* *пунктом 2 статьи 39.10**Земельного**кодекса Российской Федерации)* Испрашиваемый вид права \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цель использования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Решение об изъятии земельного участка для государственных имуниципальных нужд от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Решение об утверждении документа территориального планирования и (или)проекта планировки территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), изкоторого(ых) предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается в случае образования испрашиваемого земельного участка из**земельного участка (земельных участков) в соответствии с проектом**межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с**проектной документацией лесных участков, в случае, если сведения о таких**земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости)* Приложения: (указывается список прилагаемых к заявлению документов) Представленные документы и сведения, указанные в заявлении, достоверны. |
| Приложение: |
| Результат предоставления услуги прошу: |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в Администрацию |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Выдать в многофункциональном центре |  |
| Указывается один из перечисленных способов |
|  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)) |
| Дата |
|  |
| --------------------------------<6> Указывается, в случае если границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".<7> Указывается, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, в том числе реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом.<8> В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, указывается кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование такого участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости.<21> Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований.<22> Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд.<23> Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом. |